**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЮХОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 января 2020 года № 8**

**О проведении аттестации**

**муниципальных служащих**

**Администрации Артюховского сельсовета**

 В соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 4 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области» и Положением о проведении аттестации муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы Администрации Артюховского сельсовета Октябрьского района Курской области утвержденным Решением Собрания депутатов Артюховского сельсовета от 22.08.2008г. № 4 Администрация Артюховского сельсовета постановляет:

 1. Для проведения аттестации муниципальных служащих Администрации Артюховского сельсовета сформировать аттестационную комиссию в прилагаемом составе.

 2. Утвердить прилагаемый порядок и сроки работы аттестационной комиссии.

 3. Утвердить прилагаемый график проведения аттестации муниципальных служащих Администрации Артюховского сельсовета.

 4. Утвердить список муниципальных служащих, подлежащих аттестации ( приложение № 4).

 5. Главному специалисту Администрации Артюховского сельсовета Шульгиной О.В. подготовить документы, необходимые для работы аттестационной комиссии.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шульгину О.В. главного специалиста Главы Администрации Артюховского сельсовета.

 7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Артюховского сельсовета Н.Н.Ковалева.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Артюховского сельсовета

от 28.01.2020 г. № 8

СПИСОК

членов комиссии по аттестации муниципальных служащих

Администрации Артюховского сельсовета

Председатель комиссии- Ковалева Наталья Николаевна- Глава

 Артюховского сельсовета

Заместитель председателя

комиссии- Храмцова Наталья Станиславовна- директор

 МКОУ «Артюховская СОШ» (по согласованию)

Секретарь комиссии- Шульгина Оксана Васильевна- главный специалист Администрации Артюховского сельсовета

Члены комиссии: Белугина Елена Николаевна- заведующая

 Артюховским ФАП (по согласованию)

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Артюховского сельсовета

от 28.01.2020 г. № 8

ПОРЯДОК

работы и сроки работы аттестационной комиссии

 Аттестации должна предшествовать необходимая подготовительная работа.

На каждого работника, подлежащего аттестации, его непосредственным руководителем составляется отзыв (характеристика), в котором отражается его производственная деятельность, квалификация, соблюдение им государственной и производственной дисциплины, достигнутые показатели в работе и участие в общественной жизни.

Отзыв (характеристика) вместе с аттестационным листом предыдущей аттестации представляется в аттестационную комиссию не позднее чем за две недели до аттестации.

Аттестуемый работник должен быть заранее, но не менее чем за неделю до аттестации, ознакомлен с представленным на него отзывом (характеристикой).

Заседание аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

 Аттестационная комиссия рассматривает представленные материалы и заслушивает сообщение аттестуемого о его работе. На заседании комиссии присутствует руководитель подразделения, в котором работает аттестуемый.

При неявке аттестуемого на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин комиссия может провести аттестацию в его отсутствие.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого и руководителя подразделения, в котором он работает. Обсуждение работы аттестуемого должно происходить в обстановке требовательности, объективности, доброжелательности, исключающей проявление субъективизма.

 При аттестации лиц, не имеющих специальной подготовки или достаточного стажа работы, устанавливаемых в требованиях к квалификации по разрядам оплаты, комиссия проводит всестороннюю проверку знаний и умений аттестуемого по заранее подготовленным вопросам по выполнению должностных обязанностей.

 Оценка деятельности работника и рекомендации комиссии принимаются открытым голосованием в отсутствии аттестуемого. Аттестация и голосование проводятся при участии в заседании не менее двух третей состава аттестационной комиссии. Результаты голосования определяются большинством голосов. При равенстве голосов аттестуемый признается соответствующим должности и разряду оплаты, указанным в представлении характеристики. В случае аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

 По результатам проведения аттестации комиссия:

1) дает оценку деятельности работника, принимая одно из решений:

соответствует занимаемой должности;

соответствует занимаемой должности при условии улучшения работы и выполнения рекомендации комиссии с повторной аттестацией через год;

не соответствует занимаемой должности;

2) выносит рекомендации:

о повышении (снижении) квалификационной категории;

об отнесении к тому или иному разряду оплаты труда;

о необходимости повышения профессиональных знаний;

другие рекомендации.

 Результаты аттестации (оценка и рекомендации) заносятся в аттестационный лист, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, секретарем и членами аттестационной комиссии, принявшими участие в голосовании, и сообщаются аттестуемому под роспись непосредственно после голосования.

Результаты голосования в недельный срок докладываются руководителю учреждения председателем аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия работает в период с 20.01.2020г. по 25.01.2020 г.

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Артюховского сельсовета

от 28.01.2020 г. № 8

ГРАФИК

проведения аттестации муниципальных служащих Администрации Артюховского сельсовета

1. Авилова Евгения Алексеевна- начальник отдела- главный бухгалтер -

 05.03.2020 г. в 10 часов 00 минут

2. Шульгина Оксана Васильевна- главный специалист-эксперт Администрации-

 05.03. 2020 г. в 11 час. 00 мин.

Приложение № 4

к постановлению Администрации

Артюховского сельсовета

от 28.01.2020 г. № 8

СПИСОК

муниципальных служащих Администрации Артюховского сельсовета,

подлежащих аттестации

Авилова Евгения Алексеевна- начальник отдела –главный бухгалтер

Шульгина Оксана Васильевна- главный специалист -эксперт Администрации